FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

Il sottoscritto CLAUDIO BIGI, ai sensi degli art.46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**BIGI CLAUDIO**
Indirizzo	VIA [redacted]
Telefono	[redacted]
Fax	
E-mail	[redacted]
Nazionalità	[redacted]
Data di nascita	[redacted]

ESPERIENZA LAVORATIVA

Mi sono laureato in giurisprudenza presso l'Università di Parma nel 1980 con una tesi in diritto del lavoro. Sono iscritto all'Albo degli Avvocati di Reggio Emilia dal 5 marzo 2007 con il numero 1012.

Dopo aver svolto la mia attività come Responsabile dell'Ufficio Legale di una delle prime imprese di costruzioni italiane (Coopsette soc.coop.), dal 2007 svolgo la libera professione di Avvocato.

Mi sono occupato, per citare gli incarichi più significativi, di:

- Assistenza legale a diverse e importanti società del settore delle costruzioni quali Coopsette soc.coop., Orion soc. coop., Gruppo Sicrea spa, dei servizi (Apcoa Parking Italia Spa) e multiservizi (IREN spa), in materia di concessioni e appalti, pubblici e privati, dalla fase della gara all'esecuzione dei lavori e ai rapporti con fornitori e subappaltatori;
- Assistenza legale nel Project Financing del nuovo tratto autostradale regionale della Cispadana (da Reggiolo-Rolo a barriera di Ferrara), collaborando con i più noti Studi italiani nella redazione della bozza di convenzione e nella predisposizione dei patti parasociali con i soci della Società di Progetto;
- Assistenza legale nel Project Financing relativo al progetto del nuovo tratto autostradale Cremona-Mantova e Broni-Mortara;
- Consulenza legale, ad ampio spettro, in tema di Società di capitali, Fideiussioni, Subappalti, Raggruppamenti Temporanei d'Impresa, Consorzi, Patti Parasociali, documentazioni di gara ai fini di presentazione di offerte e ricorsi, predisposizioni di riserve, rapporti con la Pubblica Amministrazione e contratti in genere;
- Attività di consulenza per l'Associazione delle piccole e medie industrie di Modena e Mantova e Consorzio Edilcon di Reggio Emilia su diverse materie relative alla contrattualistica pubblica;
- Ho collaborato con l'editore Maggioli di Rimini per il quale ho scritto numerosi articoli per la loro rivista on-line "Appalti &Contratti";

➢ Ho tenuto diverse relazioni e corsi di aggiornamento presso Enti di Formazione, importanti Imprese di Costruzioni operanti a livello nazionale e presso l'Api di Modena, Reggio Emilia e Mantova;

➢ Inoltre ho fatto parte del Gruppo di Lavoro Legale incaricato di predisporre tutti i bandi, capitolati, regolamenti e contratti del Consorzio Cepav Uno per l'Alta Velocità.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

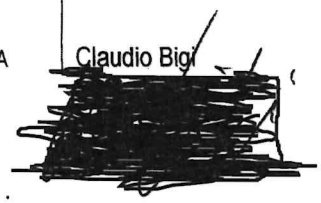
• Date (da – a)	Laurea Magistrale in Giurisprudenza
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università di Parma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Contratti Pubblici di Lavori, servizi, forniture e concessioni di costruzione, gestione e project financing
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	
ALTRE LINGUA	
	FRANCESE
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	buono
• Capacità di espressione orale	buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	OTTIME

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc*	SVOLTO LE FUNZIONI DI RESPONSABILE UFFICIO LEGALE
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc*	
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc*	
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate*	Ho svolto le funzioni di organismo di vigilanza
PATENTE O PATENTI	Patente B
ULTERIORI INFORMAZIONI	
ALLEGATI	

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" s.m.i.

FIRMA Claudio Bigi