

## Curriculum Vitae



### Informazioni personali

Nome / Cognome

**Beatrice TRAINA CHIARINI**

Indirizzo

[REDACTED]  
[REDACTED])

Italia

Cellulare

(+39) 3 [REDACTED]

E-mail

[beatrice.trainachiarini@gmail.com](mailto:beatrice.trainachiarini@gmail.com)

PEC

[beatrice.trainachiarini@pec.it](mailto:beatrice.trainachiarini@pec.it)

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

[REDACTED]

Sesso

Femminile

**Occupazione  
desiderata/Settore  
professionale**

**Settore economico / fiscale**

---

## Esperienza professionale

---

Date	<b>Da aprile 2015 ad oggi</b>
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Dottore Commercialista.</b> Iscritta presso l'Albo degli Esercenti la professione di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile, sezione A, per il circondario del Tribunale di Bologna, al n. 2781/A. <b>Collaboratrice</b> presso Studio Legale Chiarini, Via Broaccaindosso n. 32, 40125 – Bologna (BO) e Studio Gnudi & Squizzato, Via Marconi n. 29, 40122 – Bologna (BO). Da giugno 2013 a dicembre 2023 collaboratrice presso Studio Margotto & Partners, Viale Oriani n. 31, 40134 – Bologna (BO).
Principali attività e responsabilità	Tenuta della contabilità (ordinaria, semplificata, professionisti). Calcolo delle imposte (persone fisiche e giuridiche). Compilazione e presentazione della dichiarazione dei redditi (persone fisiche e giuridiche), dichiarazione IRAP, dichiarazione annuale IVA, dichiarazione IMU, dichiarazione dei sostituti d'imposta, dichiarazione di successione, certificazione unica, comunicazione liquidazioni periodiche IVA, esterometro. Registrazione telematica dei contratti di locazione immobiliare e contestuali e successivi adempimenti. Calcolo e liquidazione IMU. Predisposizione e realizzazione pratiche presso la Camera di Commercio e Registro Imprese, nonché presso l'Agenzia delle Entrate. Consulenza nella chiusura e redazione del bilancio di esercizio, con effettuazione degli annessi adempimenti societari presso il Registro Imprese. Redazione di istanze in autotutela e ricorsi avverso avvisi e accertamenti da parte dell'Amministrazione Finanziaria e altri Enti pubblici di riscossione. Predisposizione interPELLI nei confronti dell'Agenzia dell'Entrate. Realizzazione di pareri attinenti la materia fiscale e consulenza a clienti dello Studio circa quesiti più diversi inerenti la professione. Assistenza in sede di costituzione e liquidazione di società, nonché di controllo e accertamento da parte dell'Amministrazione Finanziaria / Guardia di Finanza nei confronti dei clienti. Generale consulenza fiscale, tributaria, amministrativa, aziendale e societaria. Principali materie: - diritto tributario, - diritto commerciale.
Tipo di attività o settore	Settore fiscale e amministrativo. Consulenza tributaria, societaria e aziendale. Tenuta della contabilità.

---

Date	<b>Da febbraio 2019 ad oggi</b>
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Revisore legale dei conti.</b> Iscritta presso il Registro dei Revisori Contabili al n. 180592 con D.M. del 17/01/2019, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 11 del 08/02/2019. Attualmente revisore legale e membro di Collegi sindacali di società non quotate.
Principali attività e responsabilità	Verifica della regolare tenuta della contabilità sociale e della corretta rilevazione

responsabilità dei fatti di gestione nelle scritture contabili. Valutazione delle operazioni sociali sia di natura ordinaria che straordinaria.  
Verifica delle situazioni contabili infrannuali. Riconciliazioni saldi dei conti di bilancio. Controllo regolarità e correttezza dei versamenti d'imposta e contributivi.

Materie:

- revisione legale dei conti,
- diritto tributario,
- diritto commerciale.

---

## Precedentemente

---

Date	<b>Da Febbraio 2013 a Giugno 2013</b>
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Addetto attività tributarie estero</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro / Referente	<b>Saipem S.p.A.</b> Via Martiri di Cefalonia, n. 67 San Donato Milanese (MI), 20097 Tel.: (+39) 02 5201 <a href="http://www.saipem.com">www.saipem.com</a>
Tipo di attività o settore	Tax Activities - Execution Phase Support (TAEX)

---

## Istruzione e formazione

---

Date	Novembre – dicembre 2016
Certificato ottenuto	<b>Master Transfer Pricing – Modulo base</b>
Principali tematiche/competenze professionali possedute	<ul style="list-style-type: none"><li>- Transfer pricing policy: lineamenti generali e concetti fondamentali della disciplina del TP</li><li>- Metodi di determinazione dei prezzi di trasferimento e scelta del "best method"</li><li>- Analisi funzionale: assets, rischi e funzioni</li><li>- Analisi di comparabilità</li><li>- Transfer pricing documentation: masterfile e documentazione nazionale</li><li>- Contrattualistica intercompany ai fini del Transfer pricing</li><li>- Controversie, APA e sanzioni</li></ul>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Wolters Kluwer – IPSOA scuola di formazione

---

Date	Da Settembre 2010 a Dicembre 2012
Certificato o diploma ottenuto	<b>Laurea Magistrale in Economia</b> Corso di Laurea Magistrale in Economia e Professione

Ottenuta il 13/12/2012

**Con il voto di 110 / 110 e LODE**

**Tesi di laurea in diritto tributario internazionale.**

Relatore: Prof. Francesco Tundo

Controrelatore: Prof. Villiam Rossi

Titolo: La stabile organizzazione tra fisiologia e patologia

Nome e tipo d'organizzazione  
erogatrice dell'istruzione e  
formazione

Facoltà di Economia  
*Alma Mater Studiorum*, Università di Bologna  
Piazza Scaravilli n.2,  
Bologna (BO), 40100

[www.economia.unibo.it](http://www.economia.unibo.it)

---

### Capacità e competenze personali

---

Lingue	<b>Italiano</b> (madrelingua), <b>Inglese</b> (buono sia comprensione che parlato che scritto).
Capacità e competenze informatiche	- Utilizzo di <b>Windows</b> - Utilizzo di <b>Microsoft Office</b> (Word, Powerpoint, Excel, Outlook). Conoscenze tutte acquisite attraverso la pratica individuale o la partecipazione a corsi di informatica durante il periodo scolastico e nel tempo libero. - Software gestionale: <b>Sistemi – PROFIS</b>
Altre capacità e competenze	- Capacità di lavorare da solo o in gruppo. - Metodica, pragmatica e seria. - Capacità di rapido adattamento ad ambienti nuovi. - Pratica amatoriale di sport quali tennis, nuoto, equitazione e palestra. - Interesse per lo sport in generale e per l'attività fisica. - Interesse per il cinema, la televisione, la musica leggera in genere e le nuove tecnologie. - Interesse nel viaggiare e conoscere nuovi luoghi e culture.
Patente	<b>Patente</b> di guida europea categorie: <b>A e B</b>

**Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.**

Firma  
**Beatrice Traina Chiarini**